***Рекомендации по заполнению заявления***

**Заявление подается в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя указанному в паспорте.**

**В случае отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства на территории РФ, заявление подается в орган социальной защиты населения по месту пребывания.**

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, организация)

(указывается орган социальной защиты

населения, в который подается заявление)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя

(также указывается контактный телефон

и адрес электронной почты заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка**

**в возрасте от 3 до 7 лет включительно**

Прошу предоставить **ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно**

(далее – ежемесячная денежная выплата) на следующих детей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Фамилия, имя, отчество ребенка  (указываются все дети в возрасте от 3 до 7 лет включительно, на которых оформляется выплата) | Число, месяц  и год рождения (указывается в формате чч.мм.гггг.) | Реквизиты актовой записи о рождении  (номер, дата и наименование органа, составившего запись)  (сведения о реквизитах заполняются по данным свидетельства о рождении) |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Сведения о составе семьи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) | СНИЛС | Степень родства | Документ, удостоверяющий личность | Дата  и место рождения | Гражданство | Место жительства (по паспорту и по месту пребывания) | Сведения об иных доходах | Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) - для супруга |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Порядок заполнения сведений о составе семьи:

В состав семьи включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление о назначении ежемесячной выплаты, его супруг, несовершеннолетние дети.

В первой строке указываются сведения о заявителе, далее о супруге, далее обо всех несовершеннолетних детях, в том числе в возрасте от 3 до 7 лет включительно, на которых оформляется выплата.

**В графе «Степень родства»** указывается одна из следующих категорий: мать, отец, супруг (супруга), несовершеннолетний ребенок, опекун.

**!!!** Если степень родства – опекун, в обязательном порядке указывается ФИО опекаемого ребенка и реквизиты решения органа опеки и попечительства (номер, дата, кем выдано).

**В графе «Документ, удостоверяющий личность»** указывается тип документа, удостоверяющего личность: Паспорт гражданина РФ; Свидетельство о рождении; Временное удостоверение личности гражданина РФ; удостоверение личности военнослужащего, военный билет (если гражданин является военнослужащим).

**!!!** В обязательном порядке указывается серия, номер документа, дата выдачи, кем выдан.

**Графы «Дата и место рождения», «Гражданство»** заполняются на основании данных документа, удостоверяющего личность.

**В графе «Место жительства»**: заполняются данные об адресе по паспорту и по месту пребыванию (при наличии); для лиц, не имеющих регистрацию по месту жительства в Российской Федерации – заполняются данные об адресе по месту пребывания.

**В графе «Сведения об иных доходах»** указываются вид и размер доходов, которые не предусмотрены Перечнем документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, утвержденным приложением №2 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 г. № 384.

К иным доходам относятся:

- ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

- ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

- стипендии;

- алименты;

- и другие доходы.

**!!!** Размер доходов указывается за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты. Например, при обращении в мае 2020 года, указываются доходы за период с ноября 2018 года по октябрь 2019 года.

**В графе «Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) - для супруга»** вносятся данные о регистрации брака на основании свидетельства о регистрации брака.

Заполняется один из способов получения выплаты:

* Ежемесячную денежную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование кредитной организации |  |
| БИК кредитной организации |  |
| ИНН кредитной организации |  |
| КПП кредитной организации |  |
| Номер счета заявителя |  |

Или:

     Ежемесячную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение:

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес получателя |  |
| Номер почтового отделения |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | "\_\_" |  | 20 |  | г. | Подпись заявителя |  |  |